



ISTITUTO COMPRENSIVO CANELLI

Piazza della Repubblica 3 - 14053 Canelli (At) Tel. 0141-823562
codice ministeriale ATIC81300N - codice fiscale 91012920053
e-mail: atic81300n@istruzione.it atic81300n@pec.istruzione.it
codice univoco ufficio: UFXIJV
www.istitutocomprensivodicanelli.edu.it



Canelli, 16 marzo 2020

A tutti i Docenti
di Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado
Al sito web

Oggetto: didattica a distanza-seconda settimana (16-20 marzo 2020)

Cari Docenti,

il resoconto settimanale della nostra prima attività di didattica a distanza è senza dubbio positivo.

D'altra parte, nell'attuale scenario, la metodologia DAD è l'unica concreta alternativa per assicurare la continuità didattica con la nostra utenza. A tal proposito, il Miur raccomanda caldamente di organizzarsi in modo che la DAD non costituisca unicamente un mero scambio di compiti o altri lavori, assegnati dai docenti e restituiti dagli studenti, ma con questi ultimi di instaurare un contatto sfruttando le possibilità delle *T.I.C.*

Qui di seguito, pertanto, vi propongo anzitutto le linee guida internazionali sulla DAD; a seguire, un breve riepilogo delle principali criticità emerse e nuove indicazioni operative, suddivise per ordini di scuola.

LINEE GUIDA INTERNAZIONALI

L'UNICEF, OMS e FEDERAZIONE INTERNAZIONALE delle Società di CROCE ROSSA e MEZZALUNA ROSSA hanno emanato nuove linee guida ai fini della prevenzione e del contenimento del Coronavirus nelle scuole. Il diritto all'istruzione, in caso di chiusura, malattia o assenza, va sempre garantito tramite le seguenti azioni:

- Uso di strumenti di apprendimento on-line;
- Assegnazione di letture ed esercizi per lo studio a casa;
- Trasmissioni radiofoniche, podcast o televisive di contenuto accademico;
- Assegnare agli insegnanti il compito di condurre un *follow-up* giornaliero o settimanale a distanza con gli studenti;
- Riesaminare/sviluppare strategie accelerate di istruzione.

1. SCUOLA DELL'INFANZIA – PLESSI C. A. DALLA CHIESA, F. SPECCHIO DEI TEMPI

Anche qui il concetto prioritario è quello di rimanere in contatto con i bambini, per farli sentire parte della nostra comunità educante. I genitori non hanno accesso al registro: il metodo di lavoro delle insegnanti tramite smartphone con messaggistica *WhatsApp* rappresenta, pertanto, l'unica strada percorribile. Le insegnanti che già in questa prima settimana ne hanno fatto uso possono continuare ad adoperarlo, previa comunicazione ai rappresentanti di sezione. Le attività saranno facoltative.

2. SCUOLA PRIMARIA – PLESSI G.B. GIULIANI, U. BOSCA, SAN MARZANO OLIVETO

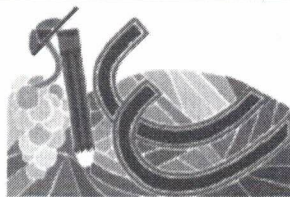
Fermo restando che il contatto con gli alunni, nella scuola primaria, avviene principalmente attraverso i genitori e i rappresentanti di classe (solo in casi particolari le insegnanti contattano direttamente le famiglie, come nel caso di alunni con disabilità), si raccomanda di:

- Inserire attività di tutte le discipline, comprese le educazioni, per tutte le classi della scuola primaria;



ISTITUTO COMPRENSIVO CANELLI

Piazza della Repubblica 3 - 14053 Canelli (At) Tel. 0141-823562
codice ministeriale ATIC81300N - codice fiscale 91012920053
e-mail: atic81300n@istruzione.it atic81300n@pec.istruzione.it
codice univoco ufficio: UFXIJV
www.istitutocomprensivodicanelli.edu.it



- Utilizzare anche modalità didattiche alternative: video tematici che si trovano facilmente sul canale *You tube* o canali tematici (ad esempio le proposte della RAI, documentari, ecc.)
- Consigliare l'utilizzo del libro digitale: molti dei nostri testi hanno già la versione digitale disponibile e gratuita; per gli altri le case editrici stanno aprendo la possibilità a tutti;
- Continuare il contemporaneo utilizzo del Registro e di *WhatsApp*, allo scopo di concedere un minimo di adattamento agli insegnanti e alle famiglie per l'utilizzo dei nuovi strumenti tecnologici di approccio alla didattica;
- Continuare a utilizzare gli strumenti e le piattaforme già in uso durante la prima settimana: *You tube* per i video, file audio e podcast via *WhatsApp*; *Screencast-O-Matic* per i video (classi 4^a GB Giuliani – U. Bosca); *Cisco Webex meetings*, gratuita, per video e piattaforme condivisa (classe 5^a San Marzano Oliveto); *We school*, piattaforma nota e già in uso, gratuita, specifica per la didattica (classi 5^a GB Giuliani), adatta sia per attività, sia per verifiche; *Socrative teacher/student* per le verifiche (classi 5^a GB Giuliani);
- Sfruttare i tutorial predisposti, incentivando tra le docenti lo scambio e il confronto delle *best practices*, nel rispetto della propria iniziativa e autonomia didattica;
- Limitare il carico di lavoro per agevolare il lavoro a casa degli studenti;
- Segnare accuratamente sulla funzione "Agenda" l'attività di lavoro personale, (ricerca del materiale, invio del materiale, preparazione di schede, video, audio rivolti ai bambini, ecc.) come da tutorial già fornito dalla Maestra Balbo;
- È consentito l'uso, documentato, di piattaforme diverse per le lezioni *on-line*, a seconda delle buone pratiche di ciascuna docente;
- Esigere e monitorare, per quanto possibile, la restituzione degli elaborati degli studenti;
- In assenza, fino ad oggi, di attuali linee guida o suggerimenti ministeriali per la valutazione della didattica a distanza, le docenti devono valutare il più possibile il lavoro degli studenti: sarebbe opportuno riuscire a dotarsi, al riguardo, di un apposito *regolamento* di valutazione, espressione di una linea comune.

3. SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO – C. GANCIA

In ottemperanza alle direttive normative e ai suggerimenti ministeriali, il Referente per le T.I.C. Prof. Rubino ha provveduto a registrare il Ns. Istituto sulla piattaforma *Microsoft Office 365 Education A1* (peraltro consigliata sul sito del MIUR), avviando la relativa procedura di configurazione per consentire l'accesso di docenti e alunni. Terminata la configurazione degli utenti, è necessario distribuire ai Docenti e agli alunni le credenziali di accesso alla piattaforma, che sarà utilizzabile solo dopo tali operazioni.

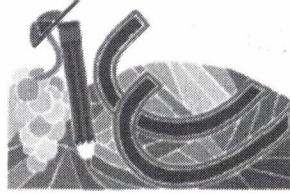
In attesa dell'attivazione, visto il resoconto dell'Animatore Digitale Prof.ssa Tosti, si raccomanda:

- Elaborare un orario settimanale delle attività, al fine di migliorare la gestione del carico di lavoro da parte delle famiglie e disciplinare la ricezione continua di messaggi e lavori da parte degli alunni;
- Segnare accuratamente sulla funzione "Agenda" l'attività di lavoro personale, come da indicazioni fornite nel tutorial approntato dalla Prof.ssa Tosti;



ISTITUTO COMPRENSIVO CANELLI

Piazza della Repubblica 3 - 14053 Canelli (At) Tel. 0141-823562
codice ministeriale ATIC81300N - codice fiscale 91012920053
e-mail: atic81300n@istruzione.it atic81300n@pec.istruzione.it
codice univoco ufficio: UFXIJV
www.istitutocomprensivodicanelli.edu.it



- Utilizzare lo smartphone e la messaggistica *WhatsApp* insieme al Registro Spaggiari, allo scopo di favorire al massimo il coinvolgimento di quelle famiglie sprovviste delle strumentazioni di base (PC, internet, ecc.);
- Il tentativo di uniformarsi alla DAD può consentire, ai Docenti, l'espressione di una certa libertà di metodo, purché quest'ultima non pregiudichi la riconoscibilità della linea didattica, rendendo gravosa la comprensione delle attività da parte di studenti e famiglie;
- Esigere e monitorare, per quanto possibile, la restituzione degli elaborati degli studenti;
- In assenza, fino ad oggi, di attuali linee guida o suggerimenti ministeriali per la valutazione della didattica a distanza, i docenti devono valutare il più possibile il lavoro degli studenti. Sarebbe opportuno riuscire a dotarsi, al riguardo, di un apposito **regolamento** di valutazione, espressione di una linea comune.

4. DIRITTO ALLA DISCONNESSIONE

Va salvaguardato il diritto alla disconnessione da parte di tutti, insegnanti e famiglie. Le attività della DAD sono messe in atto dal lunedì al venerdì; considerando che le notifiche sono immediate, nel week end è opportuno non caricare ulteriori compiti.



Il Dirigente Scolastico
Dott. Giuseppe Genovese

Giuseppe Genovese